

Herr / Frau: \_\_\_\_\_ E-Mail Adresse: \_\_\_\_\_

Name, Vorname: \_\_\_\_\_ Eintrittsdatum: \_\_\_\_\_

**DATEV**

Benutzer In DATEV anlegen: Ja Nein

Benutzer in DMS anlegen: Ja Nein

Benutzer für E-Mail Verschlüsselung freischalten: Ja Nein

Mitarbeiternummer: \_\_\_\_\_

Berechtigungen wie vorhandener Benutzer: (Name Mitarbeiter): \_\_\_\_\_

Wenn abweichende Berechtigungen gewünscht, bitte hier eintragen:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Abrechnungssatz DATEV (wie Mitarbeiter ... / Betrag in €)

\_\_\_\_\_

Benutzer für das Scannen einrichten: Ja Nein

Wenn ja, auf welchen Scannern (Scanner- bzw. Druckerbezeichnung):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Welche Berechtigungen soll der neue Benutzer auf Netzlaufwerke haben? Wie vorhandener Benutzer oder spezielle Berechtigungen:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

VPN Einwahl für Benutzer anlegen: Ja Nein

Wenn ja, Handy-Nummer: \_\_\_\_\_

Welcher Drucker soll als Standarddrucker eingerichtet werden:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Sollten weitere spezielle Konfigurationen gewünscht sein, bitte hier eintragen: